

2026

SCHEDA n. 3/2026

CONTINUITÀ SUL SOSTEGNO

O.M. 27 del 16 febbraio 2026
Nota n.7766 del 26 marzo 2026



CISL
SCUOLA

CONTINUITÀ DOCENTI DI SOSTEGNO A T.D. (A.S. 2026/2027)

La procedura, disciplinata dall'O.M. n. 27 del 16 febbraio 2026 (art. 13) in attuazione del D.lgs. 66/2017, è finalizzata a garantire la continuità didattica per gli alunni con disabilità attraverso la possibile conferma del docente già in servizio nell'anno scolastico 2025/2026.

Si articola in fasi successive, con responsabilità distinte e scadenze precise.

1

◇ **Prerequisiti per l'attivazione della procedura**

La procedura può essere avviata solo se il docente, nell'a.s.2025/2026, è titolare di una supplenza su posto di sostegno fino al 31 agosto 2026 oppure fino al 30 giugno 2026 anche su spezzone orario.

Possono accedere alla conferma:

- a) docenti specializzati sul medesimo grado di istruzione;
- b) docenti non specializzati inseriti in seconda fascia GPS, **esclusivamente** se individuati a livello provinciale;
- c) docenti non specializzati, **esclusivamente** se individuati a livello provinciale tramite scorrimento incrociato GAE/GPS.

Restano **esclusi** dalla procedura i docenti non specializzati individuati dalle graduatorie di istituto o da interpello.

◇ **Avvio della procedura e valutazione del dirigente scolastico**

I dirigenti scolastici attiveranno la procedura per la conferma, **esclusivamente** per i docenti in possesso dei requisiti e in presenza di **tre condizioni** fondamentali:

- a) espressa richiesta della famiglia da acquisire agli atti **entro il 31 maggio**;
- b) positiva valutazione per procedere alla conferma del docente anche con il supporto del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO), da comunicare alla famiglia e al docente **entro il 15 giugno**;
- c) espressa manifestazione di consenso alla conferma da parte del docente interessato (il consenso espresso in questa fase non è vincolante).

Se tutte le condizioni sono soddisfatte, il dirigente:

- trasmette la proposta all'Ufficio scolastico territorialmente competente entro il **26 giugno 2026** (termine improrogabile) attraverso un'apposita funzionalità SIDI (funzione attiva dal **28 maggio 2026, ore 14:00**);

2

Dopo l'invio sono possibili solo correzioni per errori materiali o cause sopravvenute.

◇ **Espressione della volontà da parte del docente interessato**

Dopo l'inserimento dei dati da parte del dirigente scolastico, il docente dovrà esprimere in **via definitiva**, in occasione della domanda finalizzata all'attribuzione delle supplenze, supplenza, accedendo alla piattaforma POLIS e compilando l'istanza "*Informatizzazione nomine supplenze*" la volontà di accettare o non accettare l'eventuale conferma.

Questo passaggio:

- è obbligatorio;
- in caso di mancata compilazione → esclusione sia dalla conferma sia dalle supplenze.

Scelta sulla conferma

Il docente deve esprimere una volontà **definitiva, vincolante e irrevocabile**

Se accetta:

- indica la tipologia di contratto (31/08/2027 o 30/06/2027, anche spezzone);
- viene confermato (se sussistono le condizioni);
- è escluso da tutte le altre supplenze.

Se non accetta:

- partecipa alle ordinarie procedure di nomina.

È fondamentale che il docente sia consapevole che la scelta effettuata in questa fase è vincolante e non modificabile.

◇ Verifiche da parte dell'Ambito territoriale

L'Ufficio scolastico territorialmente competente verifica:

- il diritto del docente a una nomina;
- la disponibilità del posto nel 2026/2027 e la coerenza con le preferenze espresse.

Nel caso in cui nella medesima istituzione scolastica sussistono le condizioni per la confermabilità di più aspiranti, gli stessi saranno presi in considerazione secondo l'ordine previsto dall'art.12 dell'ordinanza:

- **Priorità agli elenchi aggiuntivi GAE** (comma 7): distinti per grado di scuola. Per **infanzia e primaria**, i docenti mantengono la stessa fascia e punteggio della GAE di origine. Per la **secondaria (I e II grado)**, conta invece la migliore posizione di fascia e il relativo punteggio tra le GAE del medesimo grado.
- **In caso di esaurimento o incapienza** (comma 8): si passa alle GPS sostegno, prima I fascia e poi II fascia.
- **In caso di ulteriore incapienza** (comma 9): si individuano docenti senza specializzazione, scorrendo prima le GAE e poi le GPS, tra chi non è già negli elenchi sostegno, secondo la migliore fascia e punteggio.

◇ Conferma e pubblicizzazione dell'incarico

Al ricorrere di tutte le condizioni previste, l'Ufficio scolastico territoriale competente dispone la **conferma del docente** sulla stessa sede dell'anno precedente, con priorità assoluta rispetto alle nomine informatizzate, **entro il 31 agosto 2026**, tramite atto formale pubblicato online.

Il docente confermato viene **escluso dalle successive supplenze** e il posto non è più disponibile per altri incarichi.

Può completare l'orario solo se confermato su uno spezzone, ma non può ottenere ulteriori supplenze, nemmeno tramite interpello.

Se la conferma su spezzone avviene in una provincia diversa da quella di inserimento in GPS, **non è consentito il completamento**.

◇ **Sanzioni**

L'art.15 dell'O.M. n.27 del 16.02.2026 prevede effetti rilevanti in caso di comportamenti non coerenti:

- la **rinuncia** alla conferma o la **mancata presa di servizio** comportano la perdita della possibilità di ottenere supplenze annuali o fino al termine delle attività didattiche;
- l'**abbandono** del servizio determina l'esclusione da qualsiasi tipo di supplenza per l'intero periodo di validità delle graduatorie.