**Allegato 1**

Al Ministero dell’Istruzione,

Ufficio Scolastico Regionale per

il Piemonte, Ufficio VI Cuneo

usp.cn@istruzione.it

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione comparativa del personale docente e ATA da destinare a progetti provinciali di rilevanza amministrativa, presso l’USR Piemonte, Ufficio VI - Ambito Territoriale di Cuneo per l’anno scolastico 2021/2022.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato a ………….. il ……………….. codice fiscale……………………… in relazione all’avviso di cui all’oggetto ,

**chiede**

di partecipare alla procedura di selezione, ai sensi dell’Avviso di questo Ufficio prot. n. 5271 del 27 maggio 2021, riservato al personale docente e ATA per l’assegnazione presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte, Ufficio VI Cuneo, sui progetti provinciali di cui all’oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci così come stabilito dall’ art. 26 della legge n. 15/1968, richiamato dall’ art. 6, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998

**dichiara**

*sotto la propria responsabilità* quanto segue:

di essere docente di scuola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe di concorso \_\_\_\_\_\_\_\_\_

oppure personale ATA profilo professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

titolare nell’a.s. 2020/2021 presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice meccanografico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

oppure

(indicare chiaramente eventuali altre situazioni quali, ad esempio, utilizzazione, distacco, collocamento fuori ruolo, aspettativa per dottorato di ricerca, in attesa dell’esito della procedura di mobilità per l’a.s. 2020/2021, ecc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di essere stato nominato in ruolo in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di aver superato il periodo di prova;
2. di essere disponibile a svolgere la propria attività nella sede CUNEO Ufficio Scolastico Territoriale, per n. 36 ore settimanali (con esclusione della possibilità di chiedere part time) e a permanere nella posizione di utilizzo per la prevista durata (1 anno) a partire dal 1/09/2021;

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

* curriculum personale nel quale vengono dichiarati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, le competenze informatiche e la conoscenza di lingue straniere;
* documento di riconoscimento in corso di validità;

Autorizza il Ministero dell’istruzione al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal Dlgs n. 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura

**Recapito per comunicazioni**

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Firma

Nome Cognome